

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о системе видеонаблюдения  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 24» (далее Положение, МБОУ СОШ № 24) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях МБОУ СОШ № 4 по адресу: 352262, Краснодарский край, Отрадненский район, с.Петровское, ул. Ленина, 99 и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в МБОУ СОШ № 4 является элементом общей системы безопасности образовательной организации, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников МБОУ СОШ № 4, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в МБОУ СОШ № 4 является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательной организации, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

**2. Цель и задачи**

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности МБОУ СОШ № 4 путём установки системы видеонаблюдения:

- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории МБОУ СОШ № 4, обеспечивающих защиту от

несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Порядок организации системы видеонаблюдения.**

3.1. Система видеонаблюдения в МБОУ СОШ № 4 является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в МБОУ СОШ № 4 в следующих зонах:

- места возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, а также периметр зданий МБОУ СОШ № 4
- спортивный и обеденный залы;
- гардероб;
- каждый этаж здания;
- учебные кабинеты, в которых видеонаблюдение осуществляется только во время учебного процесса.

3.3. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в МБОУ СОШ № 4. Для оповещения используются следующие формы:

- размещены специальные информационные объявления (таблички) перед входом в МБОУ СОШ № 4 о том, что ведётся видеонаблюдение;
- информирование родителей (законных представителей) на собраниях.

### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.**

4.1 Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.1.1 Отображение процесса видеозаписи в учебных кабинетах производится на мониторе, установленном в кабинете директора МБОУ СОШ № 4.

4.2 Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3 Записи видеонаблюдения хранятся на жестком диске в течение 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения. Ответственность за хранение и их просмотр возлагается на учителя

информатики.

4.4 Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.5 Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор МБОУ СОШ № 4, а также ответственный за просмотр видеозаписей. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора.

4.6 Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора МБОУ СОШ № 4 (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, в т.ч. сотрудники полиции и родители обучающихся (законные представители)).

4.7 Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.8 Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор МБОУ СОШ № 4.

4.9 Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.