

**Программа  
производственного контроля  
за соблюдением санитарных правил  
и выполнением санитарно-противоэпидемических  
(профилактических) мероприятий  
в МБОУ СОШ №4  
Отраденского района Краснодарского края**

**Наименование юридического лица: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «средняя общеобразовательная школа»**

**Юридический адрес: 352262, Краснодарский край, Отраденский район, с.Петровское,  
ул. Ленина,99**

**Фактический адрес объекта: : 352262, Краснодарский край, Отраденский район, с.Петровское,  
ул. Ленина,99**

**Вид деятельности: образовательная деятельность**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 30 декабря 2001 г., 10 января, 30 июня 2003 г., 22 августа 2004 г., 9 мая, 31 декабря 2005 г.) и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1.3 Организация производственного контроля в МБОУ «Ключевская основная общеобразовательная школа» возлагается на завхоза школы Куропаткину Дарью Николаевну.

1.4. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора школы Матюшкина Сергея Ивановича.

1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

**Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения** – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

**Среда обитания** – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

**Факторы среды обитания** - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

**Вредные воздействия на человека** – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

**Благоприятные условия жизнедеятельности человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

**Безопасные условия для человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

**Санитарно-эпидемиологическая обстановка** - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

**Гигиенический норматив** – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

**Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила)** - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

**Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия** – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

**Профессиональные заболевания** – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

**Инфекционные заболевания** – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

**Массовые не инфекционные заболевания (отравления)** – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

## 2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество продукции.

2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

2.3.7. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

2.4. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

2.5. Производственный контроль должен осуществляться в соответствии с программой производственного контроля, согласованной с Территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Батыревскому району Чувашской Республики

## 3. Состав программы производственного контроля.

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.6).

3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.8).

3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными требованиями (п.9).

3.4. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (п.10).

3.5. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.11).

3.6. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю (п.12).

3.7. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений (п.13).

3.8. Программа производственного контроля за работой летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул (п.14).

## 4. Функции ответственного за осуществление производственного контроля.

4.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.

4.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.

4.3. Иметь в наличии санитарные правила и др. документы согласно перечню (п.6).

4.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.

4.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил.

4.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.

4.7. Информировать Управление Федеральной службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашии о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил.

4.8. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.

4.9. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

### **5. Организация взаимодействия с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашии.**

5.1. Надзорным органом по организации производственного контроля является Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашии.

5.2. В соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий юридическое лицо предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

### **6. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих.**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование нормативного документа</b>   | <b>Регистрационный номер</b>  |
|--------------|--|---|
| 1.           | «О санэпидблагополучии населения».   | ФЗ № 52 от 30.03.1999г.   |
| 2.           | «О защите прав потребителей» с последующими дополнениями и изменениями.  | ФЗ № 2300/1 от 07.02.1992г.   |
| 3.           | «О качестве и безопасности продуктов питания».   | ФЗ № 29-ФЗ от 02.01.2000г.  |
| 4.           | «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».                           | ФЗ № 294-ФЗ от 26.12.2008г.   |
| 5.           | Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях   | СанПиН 2.4.1. 2660-10   |
| 6.           | «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».   | СанПиН 2.4.2. 2821-10   |
| 7.           | «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». | СанПиН 2.4.5. 2409-08   |
| 8.           | «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».                  | СанПиН 2.4.4. 2599-10   |
| 9.           | «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».  | СанПиН 2.1.4. 1074-01   |
| 10.          | «Гигиенические требования к качеству и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов».   | СанПиН 2.3.2. 1078-01   |
| 11.          | «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».          | СП 1.1. 1058-01   |
| 12.          | «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».          | СП 1.1. 2193-07   |
| 13.          | «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».  | СанПиН 2.3.2. 1324-03   |
| 14.          | «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», изменения №1 и №2  | СанПиН 2.2.2. /2.4. 1340-03<br>СанПиН 2.2.2./2.4. 2198-07<br>СанПиН 2.2.2./2.4. 2620-10 |

**7. Перечень должностных лиц,  
на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля.**

**1. Завхоз Матько Ирина Михайловна:**

- за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, за организацию производственного контроля;
- за состоянием территории, своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений, проведение лабораторных исследований по программе производственного контроля;
- за организацией питания и качественного приготовления пищи;

**2. Директор Мащенко Наталья Геннадьевна:**

- за температурой воздуха в холодное время года;
  - за санпросветработой;
  - за профилактикой травматических и несчастных случаев.
- за своевременным прохождением медосмотров, флюорографии, организацию питания;

**4. Повар - Дражина Александра Георгиевна;**

**5. Уборщица служебных помещений – Воробьева Ирина Александровна;**

**6. Кухонный работник- Матько Елена Евгеньевна**

**8. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания.**

| Факторы производственной среды                      | Влияние на организм человека  | Меры профилактики   |
|---|---|---|
| Зрительное напряжение при работе на компьютере      | Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения).   | Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.                                   |
| Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата | При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов.<br>При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча. | Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг – для мужчин, 10 кг – для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены. |

**9. Перечень контингента работников, подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказу Минздравсоцразвития РФ № 302н от 12.04.2011 и профессионально-гигиенической подготовке.**

| № п/п | Профессия           | Количество работающих | Характер производимых работ и вредный фактор   | п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении на работу | Кратность периодического медосмотра | Кратность профессионально-гигиенической подготовки |
|-------|---------------------|-----------------------|--|---|-------------------------------------|--|
| 1.    | Учителя-предметники | 16                    | Работы в школьных образовательных учреждениях  | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.                  | 1 раз в год                         | 1 раз в 2 года                                     |
|       |                     |                       | Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью           | п. 4.3 приказа № 302н от 12.04.2011 г.                                  |                                     |  |
| 2.    | Директор            | 1                     | Работы в школьных образовательных учреждениях  | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.                  | 1 раз в год                         | 1 раз в 2 года                                     |
|       |                     |                       | Зрительно-напряженные работы, связанные с непрерывным слежением за экраном видеотерминала. | п. 4.4.3. приложения №1 приказ № 302н от 12.04.2011г.                   |                                     |  |

|    |  |   |   |   |             |                |
|----|--|---|---|---|-------------|----------------|
| 3. | Уборщица служебных помещений   | 4 | Работы в школьных образовательных учреждениях                     | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.          | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
|    |  |   | Синтетические моющие средства                                     | п. 1.3.3.<br>приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011 г.       |             |                |
|    |  |   | Хлор и его соединения   | п.1.3.2.13.<br>приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г.     |             |                |
|    |  |   | Работа, связанная с мышечным напряжением                          | п. 4.1.2. приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011 г.          |             |                |
| 4. | Повар  | 1 | Работа в школьном образовательном учреждении                      | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.          | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
|    |  |   | Хлор и его соединения.  | пункт 1.3.2.13.<br>приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г. |             |                |
|    |  |   | Работа, связанная с мышечным напряжением                          | п. 4.1.2. приложение 1 приказа №302н от 12.04.2011г.            |             |                |
|    |  |   | Подъём и перемещение груза вручную.                               | п. 4.1. приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г.            |             |                |
|    |  |   | Работы при повышенных температурах                                | п. 3.9. приложения № 1 к приказу № 302н от 12.04.2011г.         |             |                |
| 5. | Завхоз   | 1 | Работы в школьных образовательных учреждениях                     | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.          | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
|    |  |   | Подъём и перемещение груза вручную.                               | п. 4.1. приложение 1 к приказу № 302н от 12.04.2011г.           |             |                |
|    |  |   | Работа, связанная с мышечным напряжением                          | п. 4.1.2. приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011г.           |             |                |
| 7. | Водитель школьного автобуса.   | 1 | Работа в школьном образовательном учреждении                      | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.          | 1 раз в год | -              |
|    |  |   | Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания. | п. 4.1.2. приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011 г.          |             |                |
| 8. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, Ночные сторожа. | 3 | Работа в школьном образовательном учреждении                      | п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г           | 1 раз в год |                |
|    |  |   | Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания. | п. 4.1.2. приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011             |             |                |
|    |  |   | Подъём и перемещение груза вручную.                               | п. 4.1. приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г.            |             |                |

|  |  |  |                                |   |  |  |
|--|--|--|--------------------------------|---|--|--|
|  |  |  | Пониженная температура воздуха | п. 3.8. приложения №1 к приказу №302н от 12.04.2011г. |  |  |
|--|--|--|--------------------------------|---|--|--|

**10. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашии.**

| № п/п | Ситуации  | Мероприятия  |
|-------|---|--|
| 1     | Отсутствие электроэнергии   | - сообщение в ТУ Роспотребнадзора<br>-временная остановка работ<br>- организация ремонтных работ   |
| 2     | Отсутствие водоснабжения  | - сообщение в ТУ Роспотребнадзора<br>- остановка работы пищеблока<br>- организация ремонтных работ<br>-проведение дезинфекции и генеральной уборки после устранения аварийной ситуации |
| 3     | Выход из строя технологического и холодильного оборудования       | - ограничение ассортимента блюд<br>- организация ремонта оборудования  |
| 4     | Аварийные ситуации на отопительных системах, отсутствие отопления | - сообщение в ТУ Роспотребнадзора<br>- остановка работы<br>- организация ремонта отопительных систем   |

**11. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, производятся следующие мероприятия:**

| № п/п | Наименование мероприятий  | Периодичность  |
|-------|---|--|
| 1.    | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований  | постоянно  |
| 2.    | Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников   | при приемке на работу и в соответствии с перечнем согласно п.9 |
| 3.    | Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции.  | постоянно  |
| 4.    | Проверка качества и своевременности уборки помещений, территории.   | постоянно  |
| 5.    | Контроль за качеством поступающих продуктов питания, соблюдение условий транспортировки, хранения и реализации пищевых продуктов.   | постоянно  |
| 6.    | Контроль за организацией рационального питания детей, качественным приготовлением пищи, организацией питьевого режима воспитанников и обучающихся, проведения витаминизации, хранением суточных проб. | постоянно  |
| 7.    | Своевременное проведение профилактических прививок детей и персонала в соответствие с национальным календарем прививок.   | постоянно  |
| 8.    | Контроль за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания.   | постоянно  |
| 9.    | Контроль за наличием сертификатов безопасности на поступающие товары детского обихода, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов.                                     | постоянно  |
| 10.   | Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения.  | постоянно  |
| 11.   | Санпросветработа  | постоянно  |
| 12.   | Профилактика травматизма и несчастных случаев   | постоянно  |

**12. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю**

1. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.
2. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.
3. Журнал здоровья.
4. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.
5. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.
6. Ведомость контроля за рационом питания.
7. Акта отбора проб.
8. Протоколы исследований, измерений
9. Заключение по результатам исследований, измерений.

**13. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений.**

| Показатели исследования | Кратность    | Место замеров (количество замеров) | Примечание   |
|-------------------------|--------------|------------------------------------|--|
| Калорийность            | 1 раз в год  | 1 рацион, прием                    | Суточный рацион, приемы пищи                                     |
| Содержание «С» витамина | 2 раза в год | 1 блюдо                            | Третьи блюда   |
| Смывы на БКГП           | 1 раз в год  | 10 смывов - пищеблок               | Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала |
| - на наличие            | 1 раз в год  | 5-10 смывов                        | Оборудование, инвентарь  |



|                             |                                  |  |   |
|-----------------------------|----------------------------------|--|---|
| возбудителей иерсиниозов    |                                  |  |   |
| - на наличие яиц гельминтов | 1 раз в год                      | 10 смывов  | Оборудование, инвентарь, тара, спецодежда персонала, сырье, пищевые продукты (рыба, мясо, зелень) |
| Питьевая вода               | 2 раза в год                     | 1 проба (по хим. показателям) 1 раз в год (запах, цветность, мутность), 1 проба по м/б показателям – (ОМЧ, ОКБ) 2 раза в год |   |
| Освещенность                | 1 раз в год в темное время суток | 2 помещения (по 5 точек в каждом)  |   |
| Температура воздуха         | Ежедневно (самостоятельно)       | Все помещения  |   |

#### 14. Программа производственного контроля за работой летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул

1. Ответственным за осуществление производственного контроля является Завхоз
2. Функции по осуществлению производственного контроля возложены на:

**Начальника лагеря;**

3. Предварительным и периодическим медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке подлежат следующие сотрудники:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность                                       |
|-------|------------------------|---|
| 1.    |                        | Начальник лагеря                                |
| 2.    |                        | Воспитатель                                     |
| 3.    |                        | Повар   |
| 4.    |                        | Уборщица служебных и производственных помещений |
| 5.    |                        | Завхоз  |

4. Лицом, ответственным за осуществление производственного контроля, осуществляются следующие мероприятия:

| № п/п | Наименование мероприятий   | Периодичность         | Исполнитель                |
|-------|--|-----------------------|----------------------------|
| 1.    | Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки и медицинских осмотров.                              | перед открытием смены | начальник лагеря           |
| 2.    | Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены. | ежедневно             | Директор, начальник лагеря |
| 3.    | Контроль за рациональной организацией режима дня, продолжительностью прогулок, занятий по интересам и желанию.         | 1 раз в неделю        | Начальник лагеря           |
| 4.    | Контроль за соответствием мебели росту и возрасту детей, правильностью ее расстановки.                                 | перед открытием смены | Директор, начальник лагеря |
| 5.    | Контроль за использованием помещений учреждения в соответствии с их назначением.                                       | ежедневно             | Директор, начальник лагеря |
| 6.    | Контроль за приобретением игрового и физкультурного оборудования и инвентаря.  | перед открытием смены | Директор, начальник лагеря |

|     |  |                                   |                                 |
|-----|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| 7.  | Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному освещению, световому режиму помещений.   | ежедневно                         | Директор, начальник лагеря      |
| 8.  | Контроль за состоянием источников водоснабжения.   | ежедневно                         | Директор, начальник лагеря      |
| 9.  | Контроль за соблюдением гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму, проветриванию помещений.   | ежедневно                         | Директор, начальник лагеря      |
| 10. | Контроль за содержанием земельного участка, состоянием оборудования, вывозом мусора  | ежедневно                         | Директор, начальник лагеря      |
| 11. | Контроль за длительностью игр за компьютером.  | ежедневно                         | Начальник лагеря                |
| 12. | Контроль за соблюдением техники безопасности при организации трудовой деятельности   | перед началом работ               | Начальник лагеря                |
| 13. | Проверка качества поступающей на реализацию продукции - документальная, а также сроков и условий ее транспортировки, хранения и реализации.  | ежедневно                         | начальник лагеря                |
| 14. | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер, другого холодильного оборудования.  | ежедневно                         | Начальник лагеря                |
| 15. | Контроль за соблюдением гигиенических требований при организации питания, выполнением натуральных норм продуктов.  | 1 раз в 10 дней                   | начальник лагеря                |
| 16. | Контроль за ведением медицинской документации по контролю за организацией питания.   | ежедневно                         | Директор, начальник лагеря      |
| 17. | Контроль за состоянием столовой и кухонной посуды и инвентаря  | ежедневно                         | Начальник лагеря                |
| 18. | Контроль за приобретением моющих средств и уборочного инвентаря.   |                                   | Начальник лагеря                |
| 19. | Отбор суточной пробы на пищеблоке. Контроль за ее хранением.   | ежедневно                         | повар, начальник лагеря         |
| 20. | Контроль за технологией приготовления и качеством готовой пищи.<br>Бракераж готовой пищи.  | ежедневно<br>перед раздачей пищи. | Повар, завхоз, начальник лагеря |
| 21. | Ежедневный осмотр персонала пищеблока и дежурных детей на гнойничковые заболевания.  | ежедневно                         | начальник лагеря                |
| 22. | Контроль за организацией питьевого режима.   | ежедневно                         | Начальник лагеря                |
| 23. | Медицинский контроль за организацией физического воспитания, проведением спортивных занятий, оздоровительных процедур, присутствие на всех спортивно-массовых мероприятиях.                            | ежедневно                         | Начальник лагеря                |
| 24. | Контроль за проведением экскурсий, туристских походов (ознакомление с маршрутом, осмотр детей, проверка одежды, обуви, наличия головных уборов, санитарной сумки), проведение бесед о режиме в походе. | перед походом, экскурсией.        | Начальник лагеря                |
| 25. | Систематический контроль за состоянием здоровья детей, особенно имеющих отклонения, активное выявление заболевших.   | ежедневно                         | Работник ФАПа, начальник лагеря |
| 26. | Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом.   | ежедневно                         | начальник лагеря                |
| 27. | Контроль за обеспечением дезинфекционными средствами в достаточном количестве  | ежедневно                         | Начальник лагеря                |

15. По результатам производственного контроля за год в ТУ Роспотребнадзора предоставляется отчет по форме и протоколы исследований.

| № | Наименование мероприятия | Результаты мероприятия | Из них нестандартные | Принятые меры |
|---|--------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
|   |                          |                        |                      |               |